

## 在勤・在学証明書

大洲市立図書館長 様

下記のは当社（店・事務所）・当校に在勤又は在学していることを証明します。

（申請者記入欄）

氏 名 \_\_\_\_\_

所 属 \_\_\_\_\_

（証明者記入欄）

令和 年 月 日

勤務先・学校名 \_\_\_\_\_

所在地 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

担当者氏名 \_\_\_\_\_ 印

※この証明書は図書館利用者カード登録・更新以外の目的では使用しません。

※有効期限は発行日より3ヶ月です。

## 在勤・在学証明書について

下記の書類をお持ちの方は在勤・在学証明書は不要です。

ご本人の氏名及び現住所を確認できるものをお持ちになり、各図書館カウンターでお申し込みください。

<在勤・在学証明書に代わる書類>

在勤

- ・社員証
- ・企業名及び申請者の氏名の明示された健康保険証
- ・3ヶ月以内に発行された雇用契約書・給与明細書等

在学

- ・学生証
- ・生徒手帳

<在勤・在学証明書の書き方について>

（所属）

在勤…部署、支店名、店舗名等

在学…学年・クラス

（所在地）在勤在学とも大洲市にある事務所・店舗等の所在地

（担当者）

在勤…所属長、事務所等の責任者、店長等

在学…クラス担任

（担当者印）担当者の認印で結構です。